

Máte jakékoliv dotazy?

Poznámky

Uvidíme se

Uslyšíme se

Zašlu Vám

Spiska

Spisová služba

Asseco Solutions

Jsme součástí nadnárodního uskupení Asseco Solutions, nejvýznamnějšího producenta podnikových informačních systémů na evropském trhu. Uskupení vzniklo propojením několika subjektů zabývajících se v rámci skupiny ASSECO produkcí ERP systémů.

Již více než 30 let přinášíme svým zákazníkům nejmodernější technologie v oblasti podnikového softwaru. Zabýváme se vývojem, implementací a podporou specializovaných systémů pro organizace všech velikostí v nejrůznějších oblastech jejich působení.

Podíl na trhu

30 %

Partneři více než

100

Zákazníci přes

15 000

Asseco Solutions, a.s.

Zelený pruh 1560/99, 140 02 Praha 4

Tel.: +420 244 104 111

E-mail: info-CZ@assecosol.com

www.spiska.cz



ASSECO
SOLUTIONS

www.spiska.cz

Moderní řešení pro komplexní správu Vašich dokumentů, od jejich prvotní evidence při vstupu do organizace, přes proces vyřizování, až po skartační řízení.



Spisová služba umožňuje

- ◆ veškeré přijetí a odeslání elektronických podání podaných prostřednictvím systémů elektronické pošty (ISDS, email, technický nosič, portál, ...)
- ◆ ověření kvalifikovaného elektronického podpisu zemí EU dle nařízení eIDAS a důvěryhodné uchování těchto dokumentů
- ◆ konverzi elektronických příloh do archivního formátu PDF/A včetně konverzní doložky
- ◆ verzování příloh dokumentů a barevné rozlišení typu písemnosti
- ◆ zobrazení subjektu [žadatele/adresáta] v mapě
- ◆ připojení elektronického podpisu, pečeti a časového razítka dle nařízení eIDAS



Základní rozsah řešení elektronické Spisové služby pokrývá všechny legislativní požadavky

NSESSS

- ◆ právní rámec pro výkon spisové služby při práci s digitalizovanými dokumenty a jejich předáváním mezi systémy
- ◆ celoevropská pravidla zachycující dědičnost a hierarchii dokumentů včetně jejich povinných datových prvků (metadat), a XML schémat pro předávání do archivu

eIDAS

- ◆ tvorba elektronického podpisu/pečetě ve formátech PAdES, CAdES, XAdES včetně přidání časového razítka
- ◆ tvorba seznamu kořenových certifikátů kvalifikovaných certifikačních autorit EU dle eIDAS
- ◆ automatické stahování CRL seznamů všech kvalifikovaných certifikačních autorit v rámci EU dle eIDAS
- ◆ automatické ověření platnosti elektronického podpisu proti seznamům CRL

Snímky dne

- ◆ tvorba denních a ročních snímků v legislativním formátu
- ◆ možnost automatického pečetění a opatření časovým razítkem

Digitální skartační řízení

- ◆ automatické hlídání skartačních lhůt
- ◆ tvorba návrhu formou SIP balíčků
- ◆ automatická skartace schválených „S“ dokumentů/spisů
- ◆ obousměrná digitální komunikace s národním digitálním archivem
- ◆ automatické převedení „A“ dokumentů/spisů do národního digitálního archivu

Analýza formátů dokumentů

- ◆ kontrola elektronicky došlých dokumentů, a jejich validace na správnost konverze do archivního formátu
- ◆ kontrola na vstupu i výstupu
- ◆ analýza souborových formátů probíhající bez zatížení systému



Spisovou službu je možno rozšířit o propojení

- ◆ na ISDS pro úplnou elektronickou komunikaci
- ◆ na MS Office a možnost tvorby vlastních šablon
- ◆ na ISZR pro validaci dat
- ◆ na CzechPOINT pro automatické získání č.j., a pro evidenci Výpisů z ISVS
- ◆ na Czech POINT pro službu Autorizované konverze pro převod analogových dokumentů do digitální podoby



Spisová služba je rozšířitelná

- ◆ o modul Externí podatelny pro zaevidování (pořízení) dokumentů na dalším pracovišti
- ◆ o funkci pro Přerozdělení pošty na jednotlivé uzly na podatelně ihned při pořizování
- ◆ o modul pro vedení Typových spisů pro opakující se procesní postupy (např. Správní řád)
- ◆ o Fulltextové vyhledávání (dohledání v dokumentech, přílohách dokumentů, spisech, pohybech a kontejnerech)
- ◆ o Podpisovou knihu s pravidly pro podepisování elektronických dokumentů s řízeným Workflow
- ◆ o funkci pro odesílání pošty i alternativními doručovateli
- ◆ o modul pro Sdružování obálek umožňující sloučení dokumentů na konkrétního adresáta s různými čísly jednacími do jedné obálky
- ◆ o komunikaci s Frankovacím strojem



Spisová služba nabízí i Manažerský systém pro vyhodnocení

- ◆ využívání a vytíženosti systému spisové služby
- ◆ počtů řízení a typů dokumentů včetně příloh a jejich stavu
- ◆ vytíženosti pracovníků dle spisových uzlů i jmenovitě



Spisová služba podporuje integrační rozhraní

- ◆ dle NSESSS pro napojení AIS třetích stran
- ◆ pro nativní napojení AIS VITA
- ◆ pro nativní napojení produktů HELIOS
- ◆ pro napojení SW třetích stran s možností customizačního rozšíření dle Vašich potřeb